

TUTORIEL D'ACCÈS AU REMPLISSAGE EN LIGNE DE L'ENQUÊTE TRIMESTRIELLE ACEMO

Préambule :

Depuis le 1^{er} avril 2015, l'enquête trimestrielle ACEMO évolue et propose de remplir le questionnaire par internet. La collecte par internet n'est pour l'instant ouverte qu'à un nombre limité d'entreprises qui ont été averties, en attendant une ouverture complète au 1^{er} janvier 2016. Si vous avez été sélectionné, vous pouvez répondre à l'enquête ici :

<https://entreprises.stat-publique.fr>.

Pour la mise en ligne de son enquête, la Dares utilise la plateforme informatique mise à disposition par l'Insee pour l'ensemble de la statistique publique. L'Insee en assure l'assistance technique ; la Dares reste votre interlocuteur privilégié pour vous aider à remplir le questionnaire.

Le questionnaire internet étant identique au support papier, lorsque vous répondez à l'enquête en ligne, **merci de ne pas retourner le questionnaire papier** que vous avez reçu.

Pour toute question ou demande d'information complémentaire sur le sujet, vous pouvez nous contacter à l'adresse dares.dt-salaires@travail.gouv.fr

DARES

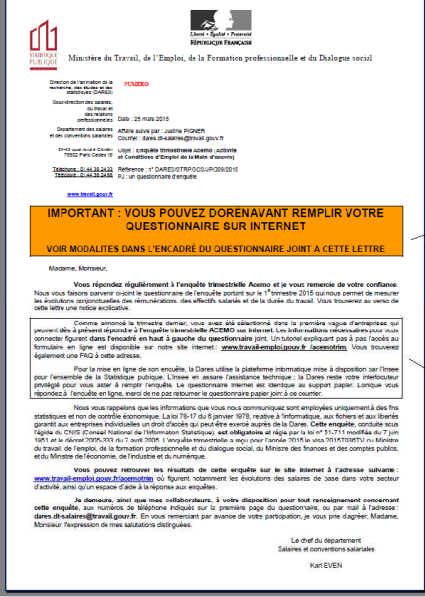


Sommaire :

I. Où trouver les informations nécessaires à la connexion ?	3
II. Comment me connecter sur le portail des enquêtes ?	5
1. Démarche normale.....	5
2. J'ai perdu mon mot de passe, mais j'ai mon identifiant.....	7
3. J'ai perdu mon mot de passe ET mon identifiant	8
4. Pour toute autre question	9
III. Comment accéder au questionnaire de l'enquête trimestrielle ACEMO	10
IV. Comment remplir le questionnaire de l'enquête trimestrielle ACEMO	12
V. Contacts	19

I. Où trouver les informations nécessaires à la connexion ?

Vous avez été averti par la lettre accompagnant le questionnaire qui vous a été envoyée en début de trimestre que vous pouviez répondre par internet à l'enquête.



IMPORTANT : VOUS POUVEZ DORÉNAVANT REMPLIR VOTRE QUESTIONNAIRE SUR INTERNET

VOIR MODALITES DANS L'ENCADRÉ DU QUESTIONNAIRE JOINT À CETTE LETTRE

Madame, Monsieur,

Vous répondez régulièrement à l'enquête trimestrielle Acemo et je vous remercie de votre confiance. Nous vous faisons parvenir ci-joint le questionnaire de l'enquête portant sur le 1^{er} trimestre 2015 qui nous permet de mesurer les évolutions conjoncturelles des rémunérations, des effectifs salariés et de la durée du travail. Vous trouverez au verso de cette lettre une notice explicative.

Comme annoncé à l'enquête trimestrielle Acemo, vous avez été sélectionné dans la première vague d'entreprises qui peuvent dès à présent répondre à l'enquête trimestrielle Acemo sur Internet. Les informations nécessaires pour vous connecter figurent dans l'encadré en haut à gauche du questionnaire joint. Un tutoriel expliquant pas à pas l'accès au formulaire en ligne est disponible sur notre site internet : www.travail-emploi.gouv.fr/acemotrim. Vous trouverez également une FAQ à cette adresse.

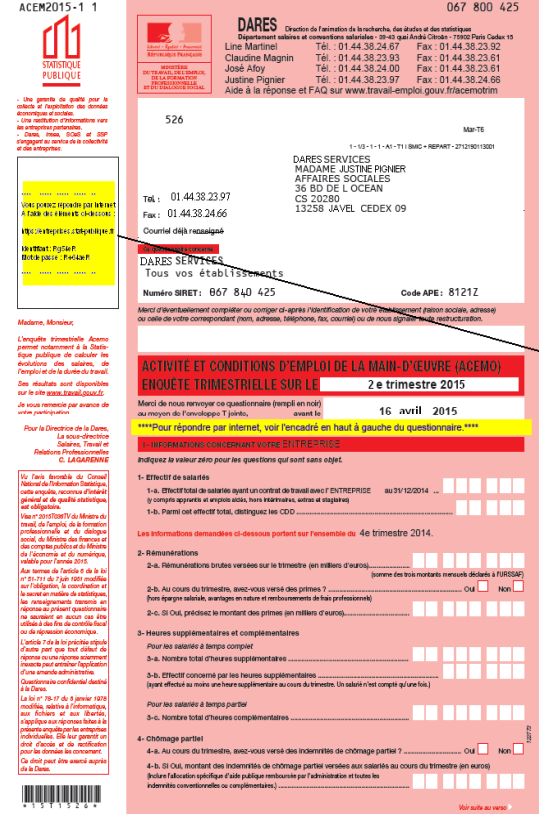
Pour la mise en ligne de son enquête, la Dares utilise la plateforme informatique mise à disposition par l'Insee pour l'ensemble de la Statistique publique. L'insee en assure l'assistance technique. La Dares reste votre interlocuteur privilégié pour vous aider à remplir l'enquête. Le questionnaire internet est identique au support papier. Lorsque vous répondez à l'enquête en ligne, merci de ne pas retourner le questionnaire papier joint à ce courrier.

Nous vous remercions par avance de votre participation, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'assurance de ma haute considération.

Le chef du département
Salaires et conventions salariales
Karl EVEN

« Les informations nécessaires pour vous connecter figurent dans l'encadré en haut à gauche du questionnaire joint »

En effet vous trouverez sur votre questionnaire :



**** * * * * * :****

Vous pouvez répondre par internet à l'aide des éléments ci-dessous :

<https://entreprises.stat-publique.fr>

Identifiant : **RG54rT**

Mot de passe : **R+64aeR**

***** * * * * *

(* les identifiants/mot de passe de l'image ci-dessus sont à titre d'exemple)

L'URL de connexion est donc : <https://entreprises.stat-publique.fr>

L'identifiant qui vous est attribué est **strictement confidentiel** et le mot de passe attribué doit être changé à la première connexion.

ATTENTION : le mot de passe ne vous sera transmis **qu'une seule fois** et uniquement sur le questionnaire envoyé lors du routage initial de votre entrée dans la collecte.

En cas de perte du mot de passe (oubli, perte du questionnaire), il vous faudra faire une réinitialisation du mot de passe directement via le site, comme expliqué ci-dessous.

Remarque : Si déjà le trimestre précédent la possibilité de répondre par internet vous a été offerte, vous avez reçu la lettre suivante :

The image shows a letter from the Ministry of Labour, Employment, Vocational Training and Social Dialogue. The letter is addressed to Madame MONTAUDO and is dated 29 June 2015. It concerns the ACEMO survey. A blue box highlights the instruction: "REMPLISSEZ VOTRE QUESTIONNAIRE SUR INTERNET. VOIR MODALITÉS DANS L'ENCADRÉ DU QUESTIONNAIRE JOINT À CETTE LETTRE". A callout box points to a specific paragraph in the letter, which states: "N'oubliez pas que vous avez la possibilité de répondre à l'enquête trimestrielle ACEMO sur internet. L'adresse du site et votre identifiant vous sont rappelés dans l'encadré en haut à gauche du questionnaire joint. Si vous n'avez pas changé le mot de passe figurant sur le questionnaire lors de votre entrée dans le dispositif de collecte, celui-ci reste valable. En cas de perte, connectez-vous sur le site pour faire une nouvelle demande. Un tutoriel expliquant pas à pas l'accès au formulaire en ligne est disponible sur notre site internet : www.travail-emploi.gouv.fr/jacemotrim. Vous trouverez également une FAQ à cette adresse." Another callout box points to a paragraph that says: "Pour la mise en ligne de son enquête, la Dares utilise la plateforme informatique mise à disposition par l'Insee pour l'ensemble de la Statistique publique. L'Insee en assure l'assistance technique ; la Dares reste votre interlocuteur privilégié pour vous aider à remplir l'enquête. Le questionnaire internet est identique au support papier. Lorsque vous répondez à l'enquête en ligne, merci de ne pas retourner le questionnaire papier joint à ce courrier."

« L'adresse du site et votre identifiant vous sont rappelés dans l'encadré en haut à gauche du questionnaire joint.

Si vous n'avez pas changé le mot de passe figurant sur le questionnaire lors de votre entrée dans le dispositif de collecte, celui-ci reste valable. En cas de perte, connectez-vous sur le site pour faire une nouvelle demande. »

II. Comment me connecter sur le portail des enquêtes ?

1. Démarche normale

Lorsque vous vous rendez à l'adresse : <https://entreprises.stat-publique.fr>

Vous arrivez sur une page d'authentification :

En naviguant sur notre site vous acceptez l'installation et l'utilisation de cookies sur votre navigateur.

Aide en ligne | Contacter l'assistance

Portail d'authentification
Réponse aux enquêtes entreprises de la Statistique publique

Aide à la connexion

Pour vous authentifier, veuillez saisir l'identifiant et le mot de passe qui vous ont été précédemment transmis.

Pour des raisons de sécurité, le nombre de tentatives de saisie de vos éléments d'authentification est limité.

Si vous ne parvenez pas à vous authentifier, veuillez consulter l'aide en ligne.

Authentification

Identifiant
Entrez votre identifiant...

Mot de passe
Entrez votre mot de passe...

Se connecter

Identifiant oublié ? | Mot de passe oublié ?

Cette page est le portail d'authentification sécurisé pour accéder à différentes enquêtes entreprises que vous êtes susceptible de recevoir.

L'identifiant reçu est votre identifiant pour répondre à l'enquête trimestrielle Acemo.

- ➔ Saisir dans les champs adéquats l'identifiant et le mot de passe indiqués sur le questionnaire.
- ➔ Cliquer sur « Se connecter »

En naviguant sur notre site vous acceptez l'installation et l'utilisation de cookies sur votre navigateur.

Aide en ligne | Contacter l'assistance

Portail d'authentification
Réponse aux enquêtes entreprises de la Statistique publique

Aide à la connexion

Pour vous authentifier, veuillez saisir l'identifiant et le mot de passe qui vous ont été précédemment transmis.

Pour des raisons de sécurité, le nombre de tentatives de saisie de vos éléments d'authentification est limité.

Si vous ne parvenez pas à vous authentifier, veuillez consulter l'aide en ligne.

Authentification

Identifiant
Entrez votre identifiant...

Mot de passe
Entrez votre mot de passe...

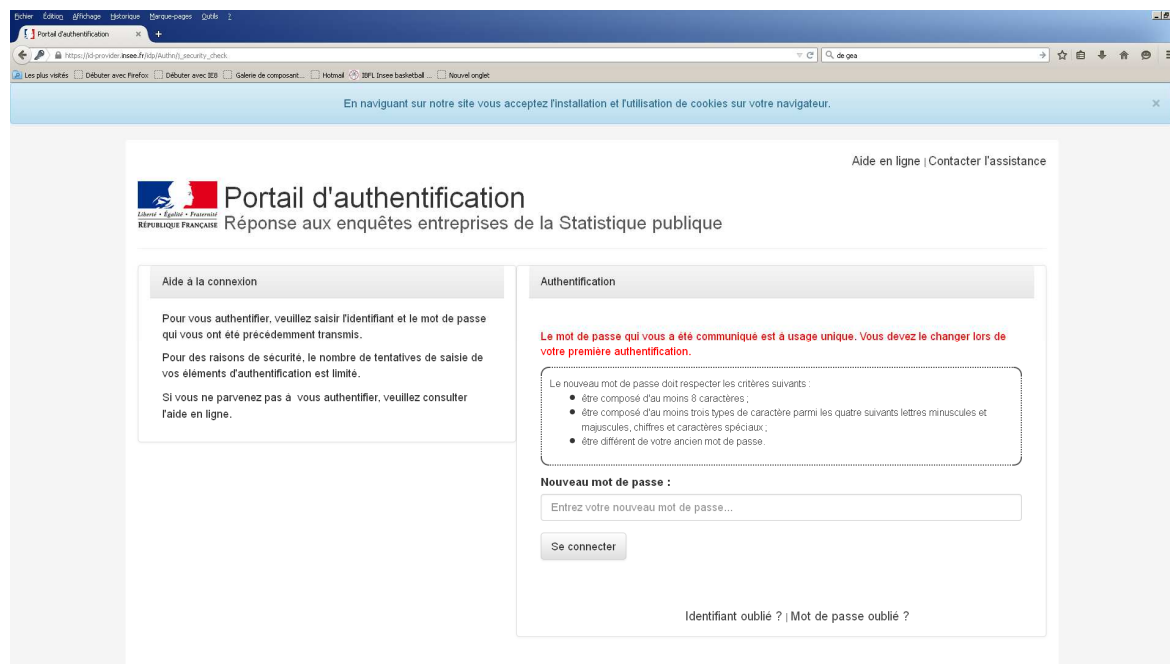
Se connecter

Identifiant oublié ? | Mot de passe oublié ?

identifiant et mot de passe sur le questionnaire envoyé

Cliquer sur "se connecter" pour accéder à mon enquête.

ATTENTION : Lors de votre première connexion, vous devrez **obligatoirement** modifier votre mot de passe :



The screenshot shows a web browser window displaying the 'Portail d'authentification' page. The page title is 'Portail d'authentification' and the subtitle is 'Réponse aux enquêtes entreprises de la Statistique publique'. The page is divided into two main sections: 'Aide à la connexion' and 'Authentification'. The 'Authentification' section contains a red warning message: 'Le mot de passe qui vous a été communiqué est à usage unique. Vous devez le changer lors de votre première authentification.' Below this, there are instructions for the new password: 'Le nouveau mot de passe doit respecter les critères suivants:' followed by a bulleted list: 'être composé d'au moins 8 caractères;', 'être composé d'au moins trois types de caractère parmi les quatre suivants lettres minuscules et majuscules, chiffres et caractères spéciaux;', and 'être différent de votre ancien mot de passe.' There is a text input field for the 'Nouveau mot de passe' and a 'Se connecter' button. At the bottom, there are links for 'Identifiant oublié ?' and 'Mot de passe oublié ?'.

Vous arriverez alors sur la page suivante :



The screenshot shows a web browser window displaying the 'Mise à jour de mes informations' page. The page title is 'Mise à jour de mes informations' and the subtitle is 'Pour simplifier l'accès aux services de réponse en ligne aux enquêtes de la Statistique publique et recevoir les messages relatifs à ces services, pensez à vérifier ou renseigner vos informations personnelles. Ainsi, si vous renseignez votre adresse de messagerie vous pourrez utiliser pour une demande de nouveau mot de passe.' The page contains several form fields: 'Civilité' with radio buttons for 'Madame' and 'Monsieur'; 'Nom'; 'Prénom'; 'Adresse de messagerie'; 'Confirmation de l'adresse de messagerie'; and 'Téléphone'. There is a small text box for the phone number with the instruction 'Saisissez votre numéro de téléphone sans point ni espace. Exemple : 0102030405'. At the bottom right, there are two buttons: 'Confirmer' and 'Plus tard'. The page footer includes the INSEE logo and the text '© insee'.

Vous pouvez modifier les données. Celles-ci ne seront pas immédiatement reprises dans le questionnaire web (cf. IV), mais seront bien enregistrées. Notamment, en renseignant votre mail, vous pourrez **simplifier certaines démarches** comme la réinitialisation du mot de passe, en cas de perte, lors de future connexion.

Cliquer sur « Confirmer » vous dirige vers le portail des enquêtes (cf. III.)

Remarque : si vous souhaitez renseigner ces informations plus tard, vous pouvez alors cliquer sur « Plus tard ». Vous êtes également redirigé vers le portail des enquêtes.


2. J'ai perdu mon mot de passe, mais j'ai mon identifiant

Vous êtes sur le portail d'authentification, vous disposez de votre identifiant mais pas du mot de passe associé.

La démarche est simple, il suffit de cliquer sur « mot de passe oublié ? » en bas de la page

En naviguant sur notre site vous acceptez l'installation et l'utilisation de cookies sur votre navigateur.

Aide en ligne | Contacter l'assistance

 **Portail d'authentification**
Réponse aux enquêtes entreprises de la Statistique publique

Aide à la connexion

Pour vous authentifier, veuillez saisir l'identifiant et le mot de passe qui vous ont été précédemment transmis.

Pour des raisons de sécurité, le nombre de tentatives de saisie de vos éléments d'authentification est limité.

Si vous ne parvenez pas à vous authentifier, veuillez consulter l'aide en ligne.

Authentification

Identifiant

Mot de passe

Se connecter

Identifiant oublié ? **Mot de passe oublié ?**

Une nouvelle page s'ouvre automatiquement dans un nouvel onglet :

Portail d'authentification x Récupération mot de passe x

https://entreprises.stat-publique.fr/portail/mesEnquetes/RecupererMotDePasseAction

 **Portail de réponse**
aux enquêtes entreprises de la Statistique publique

Aide en ligne | Contacter l'assistance

Portail d'authentification > Perte mot de passe

Perte de mon mot de passe

Veillez saisir l'identifiant qui vous a été communiqué par courrier.

(*) Champs obligatoires

Identifiant *

Valider **Annuler**

Renseignez votre identifiant ici pour obtenir votre mot de passe temporaire par courrier (électronique ou postal)

  Institut national de la statistique et des études économiques
Mesurer pour comprendre

© Insee 2014

Sécurité | Conditions générales d'utilisation | Accessibilité
Mentions légales et crédits | Cadre juridique | cnis.fr

En renseignant votre identifiant et en validant, vous recevrez votre mot de passe, soit par courrier électronique si vous avez communiqué auparavant votre courriel, soit par courrier postal.

3. J'ai perdu mon mot de passe ET mon identifiant

Si vous avez perdu vos deux informations de connexion, vous pouvez cliquer sur l'icône « identifiant oublié ? » en bas du portail

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://id-provider.insee.fr/idp/Authn/RemotelUser>. The page title is "Portail d'authentification" and the subtitle is "Réponse aux enquêtes entreprises de la Statistique publique". The page contains a navigation bar with "Aide en ligne" and "Contacter l'assistance". The main content area is divided into two columns. The left column is titled "Aide à la connexion" and contains instructions for authentication. The right column is titled "Authentification" and contains a login form with two input fields: "Identifiant" (with placeholder "Entrez votre identifiant...") and "Mot de passe" (with placeholder "Entrez votre mot de passe..."). Below the input fields is a "Se connecter" button. At the bottom of the form, there is a green button labeled "Identifiant oublié ?" and the text "Mot de passe oublié ?".

Un formulaire se charge sur votre page l'onglet en cours pour vous permettre de contacter l'assistance.

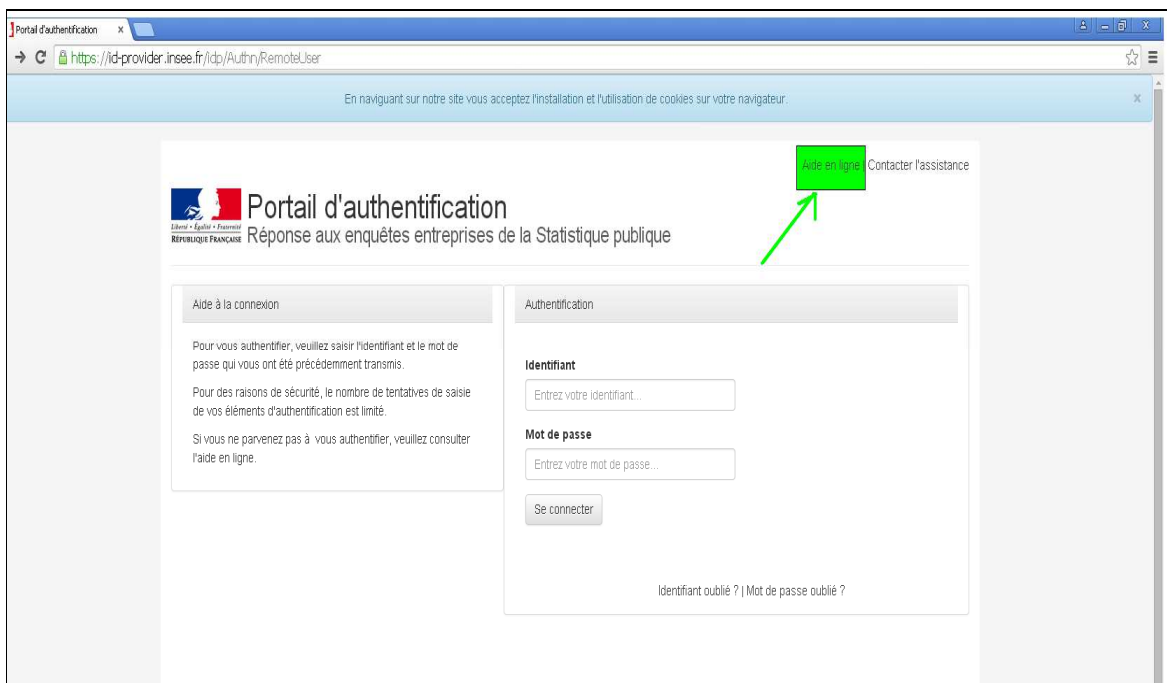
Dans le cas de la perte de l'identifiant ET du mot de passe, précisez « perte identifiant »

4. Pour toute autre question

- « Je n'arrive pas à me connecter, c'est ma toute première tentative »,
- « Comment débloquer mon compte ? »,
- « Une page d'erreur s'affiche quand je tente de me connecter au site »

....

Vous trouverez des réponses et des aides à ces questions en cliquant sur l'aide en ligne accessible depuis la page d'accueil du portail.



Si votre question n'est pas dans cette liste, vous pouvez contacter l'assistance directement en cliquant sur le lien en haut de la page :



III. Comment accéder au questionnaire de l'enquête trimestrielle ACEMO

Une fois vos identifiant et mot de passe renseignés, vous arrivez sur le « Portail de réponse aux enquêtes entreprises de la statistique publique »



Portail de réponse aux enquêtes entreprises de la Statistique publique

Mes enquêtes | Mon compte

Bienvenue sur le portail de services pour la réponse aux enquêtes de la Statistique publique


Siren / Siret	Nom de l'enquête	Suivi	Format	Accès
019 990 062 00079	Activité et conditions d'emploi de la main-d'œuvre 1er trimestre 2015	Répondre avant le 22 avril 2015	Formulaire Web	

Insee Institut national de la statistique et des études économiques
DARES

Peuvent être ici rassemblées plusieurs enquêtes « entreprises » de la Statistique Publique administrées par internet qui vous concernent.

Vous pouvez notamment avoir plusieurs questionnaires de l'enquête trimestrielle ACEMO à remplir. **Chacune concerne un établissement différent** (colonne Siren/Siret).

La colonne « Suivi » vous indique la date limite pour répondre à l'enquête.




Portail de réponse aux enquêtes entreprises de la Statistique publique

Mes enquêtes | Mon compte

Bienvenue sur le portail de services pour la réponse aux enquêtes de la Statistique publique

Siren / Siret	Nom de l'enquête	Suivi	Format	Accès
123 456 789 2020	Activité et conditions d'emploi de la main-d'œuvre 1er trimestre 2015	Répondre avant le 22 avril 2015	Formulaire Web	

Insee Institut national de la statistique et des études économiques
DARES

Pour accéder au questionnaire en ligne d'une enquête, cliquez sur l'icône correspondant à l'enquête concernée, situé en bout de ligne : 

Mes enquêtes

https://entreprises.stat-publique.fr/portail/mesEnquetes/AccueilAction


Portail de réponse
 aux enquêtes entreprises de la Statistique publique
 [Aide en ligne](#) | [Contacter l'assistance](#) | [Se déconnecter](#)

[Mes enquêtes](#) | [Mon compte](#)

Bienvenue sur le portail de services pour la réponse aux enquêtes de la Statistique publique

Siren / Siret	Nom de l'enquête	Suivi	Format	Accès
121 456 789 00007	Activité et conditions d'emploi de la main-d'œuvre 1er trimestre 2015	Répondez avant le 22 avril 2015	Formulaire Web	



 Institut national de la statistique et des études économiques
 Mesurer pour comprendre

© INSEE 2014 | [Sécurité](#) | [Conditions générales d'utilisation](#) | [Accessibilité](#)
[Mentions légales et crédits](#) | [Cadre juridique](#) | [cris.fr](#)

Remarque :
 En cas de problème, n'hésitez pas à contacter l'assistance en cliquant sur le lien « Contacter l'assistance » :


Portail de réponse
 aux enquêtes entreprises de la Statistique publique
 [Aide en ligne](#) | [Contacter l'assistance](#) | [Se déconnecter](#)

[Mes enquêtes](#) | [Mon compte](#)

Bienvenue sur le portail de réponse aux enquêtes entreprises de la Statistique publique.

IV. Comment remplir le questionnaire de l'enquête trimestrielle ACEMO

Après avoir demandé l'accès à l'enquête, vous arrivez sur le portail d'accueil de l'enquête trimestrielle ACEMO.

Sur toutes les pages du questionnaire, le trimestre de l'enquête est rappelé dans l'encadré rose en haut de la page. Votre Siret concerné par l'enquête est inscrit juste en-dessous.

Cette première page vous rappelle que l'enquête a été reconnue d'intérêt général et de qualité statistique, et qu'elle est donc **obligatoire**.

La **date limite de retour** pour répondre à l'enquête est indiquée dans le premier cadre gris (entouré en jaune ci-dessous).

Quelques informations pratiques pour le remplissage :

- En cours de remplissage, pensez à bien **enregistrer votre questionnaire régulièrement** en cliquant sur « Retour » et « Enregistrer et continuer » (les données seront ainsi sauvegardées mais pas envoyées)
- **utilisez le bouton « retour » du questionnaire** et non celui de votre navigateur

Mes enquêtes x 1 avertissement - DARES Dir. x

https://entreprises.stat-publique.fr/questionnaire/fr/acemotrim-2015-t02/v1/new?unite-enquete=324286319

DARES Direction de l'animation de la recherche, des études et des statistiques
ACTIVITÉ ET CONDITIONS D'EMPLOI DE LA MAIN-D'ŒUVRE (ACEMO)
ENQUÊTE TRIMESTRIELLE SUR LE 1er trimestre 2015

Notice en ligne
Contacter l'assistance
Fermer le questionnaire

Votre ENTREPRISE : ██████████ Avancement: ██████████ 0 %

ACCUEIL

Bienvenue sur le questionnaire de réponse à l'enquête trimestrielle ACTIVITÉ ET CONDITIONS D'EMPLOI DE LA MAIN-D'ŒUVRE (ACEMO)

Cette enquête, reconnue d'intérêt général et de qualité statistique, est **obligatoire**.

Merci de répondre avant le **16-04-2015**

Visa n°2015T036TV du Ministre du travail, de l'emploi, de la formation professionnelle et du dialogue social et du Ministre des finances et des comptes publics, du Ministre de l'économie, de l'industrie et du numérique, valable pour l'année 2015

Aux termes de l'article 6 de la loi n°51-711 du 7 juin 1951 modifiée sur l'obligation, la coordination et le secret en matière de statistiques, les renseignements transmis en réponse au présent questionnaire ne sauraient en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle fiscal ou de répression économique. L'article 7 de la loi précitée stipule d'autre part que tout défaut de réponse ou une réponse sciemment inexacte peut entraîner l'application d'une amende administrative.

Questionnaire confidentiel destiné à la DARES.

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés garantit aux personnes physiques concernées un droit d'accès et de rectification pour les données les concernant. Ce droit peut être exercé auprès de la DARES.

Informations pratiques pour le remplissage

Pensez à enregistrer régulièrement votre questionnaire. Au bout de 30 minutes sans activité, pour des raisons de sécurité, vous serez en effet automatiquement déconnecté. La sauvegarde des données vous incombant, les données saisies depuis la dernière sauvegarde seront perdues.

Veuillez utiliser les boutons et pour naviguer dans le questionnaire et non pas les boutons "Précédent" et "Suivant" de votre navigateur.

En cliquant sur « Commencer » (entouré en rouge) vous arrivez sur une première page vous permettant de corriger les informations relatives à l'établissement interrogé en laissant un commentaire ou une précision dans l'encadré 1.a en haut de la page (particulièrement si votre numéro SIRET ou votre raison sociale change).

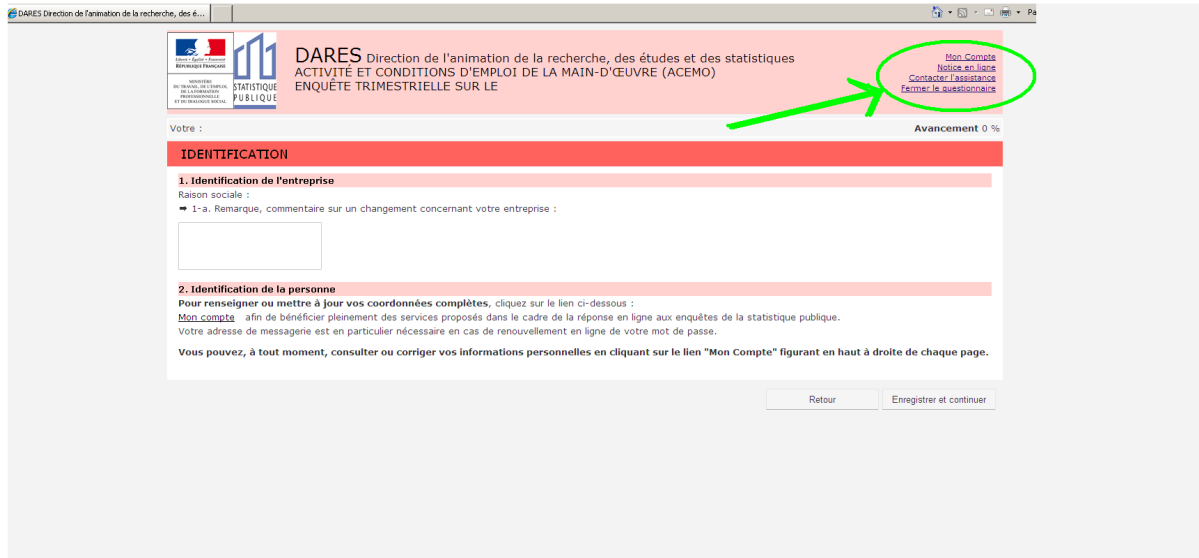
➔ Cliquez sur « Enregistrer et continuer » en bas de la page pour passer à la page suivante.

Remarque :

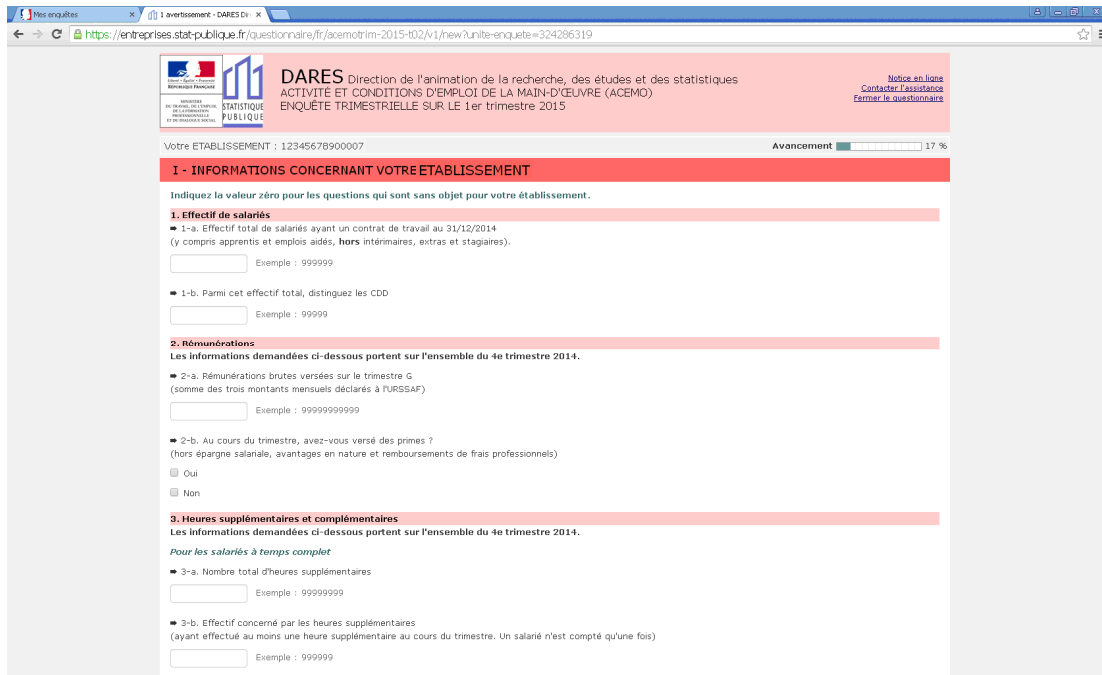
Vous avez aussi la possibilité de renseigner ou modifier vos coordonnées complètes en cliquant sur le lien « Mon Compte » du paragraphe 2.

Vous êtes automatiquement redirigé vers la page « Mise à jour de mes informations » de l'onglet « Mon compte »

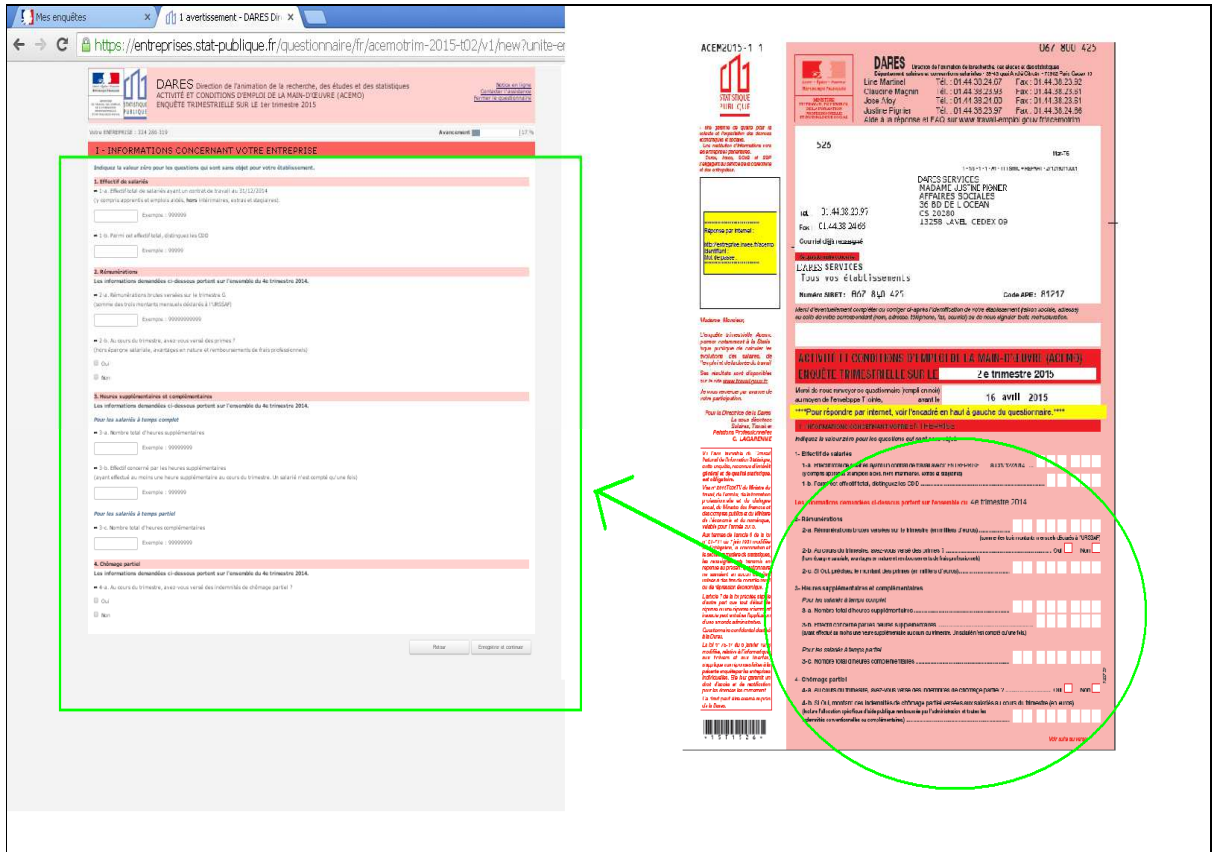
Cette page est accessible à tout moment de l'enquête en cliquant sur le lien dans le bandeau en haut à droite.



Vous accédez alors aux questions thématiques de l'enquête :

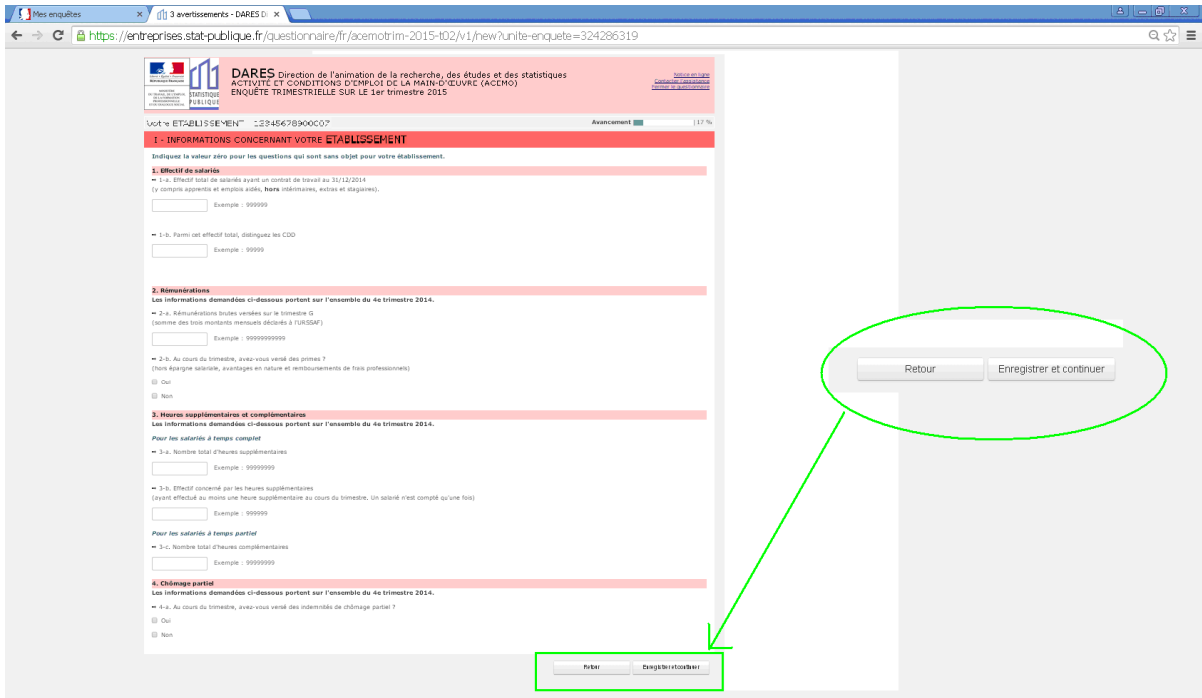


Cette page reprend strictement les mêmes questions que la version papier que vous avez reçue :

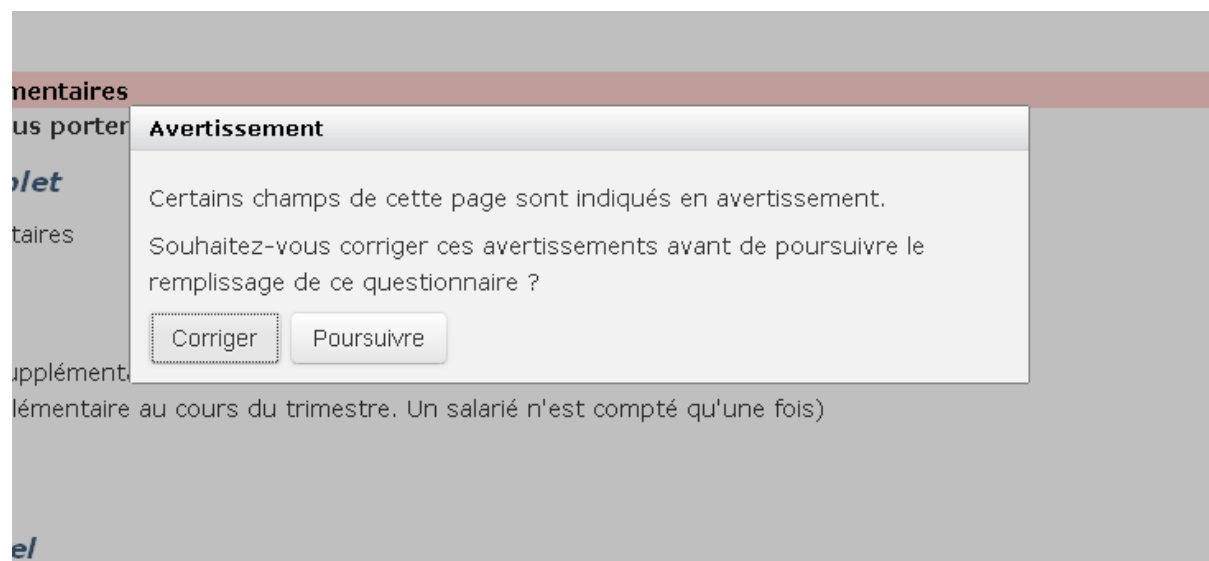


Vous remplissez ainsi le formulaire en ligne de la même façon que le formulaire papier.

Pour passer à la page suivante, cliquer sur « Enregistrer et fermer » en bas de la page :



Si certaines données n'ont pas été remplies, ou contiennent des incohérences, le message suivant apparaît :



En cliquant sur Corriger, vous revenez sur la page ; un message en orange vous indique le problème :

1. Effectif de salariés

➔ 1-a. Effectif total de salariés ayant un contrat de travail au 31/03/2015 (y compris apprentis et emplois aidés, **hors** intérimaires, extras et stagiaires).

Exemple : 999999

Merci d'indiquer votre effectif total.

Vous pouvez alors le corriger puis cliquer sur « Enregistrer et Continuer ».

Poursuivre vous permettra de passer à la page suivante.

Attention, pour revenir sur une page précédente, utilisez le bouton « Retour » proposé par l'enquête (et non le retour de votre navigateur, ce qui pourrait vous faire perdre des données)

Une barre d'avancement vous permet de voir votre progression dans l'enquête :

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://entreprises.stat-publique.fr/questionnaire/fr/acetrim-2015-102/v1/new?unite-enquete=324286319>. The page header includes the DARES logo and the text: "DARES Direction de l'animation de la recherche, des études et des statistiques ACTIVITÉ ET CONDITIONS D'EMPLOI DE LA MAIN-D'ŒUVRE (ACEMO) ENQUÊTE TRIMESTRIELLE SUR LE 1er trimestre 2015". In the top right corner, there are links for "Notice en ligne", "Contacter l'assistance", and "Fermer le questionnaire". Below the header, the progress bar shows "Avancement 33 %". The main content area is titled "II - TEMPS DE TRAVAIL DES SALARIÉS ET DURÉE DU TRAVAIL" and contains questions about working hours and full-time equivalents.

Une fois le questionnaire rempli, vous arrivez sur la page de validation de l'enquête. Cette page vous permet d'envoyer vos réponses à la Dares en cliquant sur « Envoyer » au centre du cadre gris. Une fois envoyées, les données ne pourront plus être modifiées.

The screenshot shows the validation page of the DARES questionnaire. The header is identical to the previous screenshot. The progress bar now shows "Avancement 100 %". The main content area is titled "Validation" and contains a grey box with the following text: "Vous êtes arrivé à la fin du questionnaire." followed by instructions on how to submit the questionnaire. A green arrow points to the "Envoyer" button in the grey box. The text in the grey box reads: "Si vous avez terminé de renseigner votre questionnaire, pour le transmettre à l'Insee, merci de cliquer ci-dessous sur le bouton : « Envoyer ». Une fois le questionnaire envoyé : - vous ne pourrez plus modifier vos réponses ; - vous pourrez télécharger le récapitulatif de vos réponses au format pdf. Si vous souhaitez y apporter des modifications, vous pouvez : - revenir dessus dès à présent en cliquant sur le bouton « Retour » ; - ou plus tard en cliquant sur le bouton « Fermer le questionnaire » et en vous authentifiant à nouveau. Dans les deux cas, vos données sont enregistrées mais le questionnaire ne sera pas envoyé à l'Insee. Fermer le questionnaire".

Vous pouvez également vérifier vos réponses avant envoi, en utilisant le bouton « Retour » en bas de cette page pour retourner sur la page désirée.

DARES Direction de l'animation de la recherche, des études et des statistiques
ACTIVITÉ ET CONDITIONS D'EMPLOI DE LA MAIN-D'ŒUVRE (ACEMO)
ENQUÊTE TRIMESTRIELLE SUR LE 2e trimestre 2015

Mon Compte
Notice en ligne
Contacter l'assistance
Fermer le questionnaire

Votre ETABLISSEMENT : 78945612300000 Avancement 100 %

Validation

Vous êtes arrivé à la fin du questionnaire.

- Si vous avez terminé de renseigner votre questionnaire, pour le transmettre à l'Insee, merci de cliquer ci-dessous sur le bouton : « Envoyer ».

Une fois le questionnaire envoyé :

- vous ne pourrez **plus modifier vos réponses** ;
- vous pourrez télécharger le **récapitulatif de vos réponses au format pdf**.

- Si vous souhaitez y apporter des modifications, vous pouvez :

- revenir dessus dès à présent en cliquant sur le bouton « Retour » ;
- ou plus tard en cliquant sur le bouton « Fermer le questionnaire » et en vous authentifiant à nouveau.

Dans les deux cas, vos données sont enregistrées mais **le questionnaire ne sera pas envoyé à l'Insee.**

[Fermer le questionnaire](#)

Après avoir envoyé vos réponses, vous avez accès à un PDF récapitulatif que vous pouvez télécharger sur votre ordinateur.

DARES Direction de l'animation de la recherche, des études et des statistiques
ACTIVITÉ ET CONDITIONS D'EMPLOI DE LA MAIN-D'ŒUVRE (ACEMO)
ENQUÊTE TRIMESTRIELLE SUR LE 1er trimestre 2015

Notice en ligne
Contacter l'assistance
Fermer le questionnaire

Votre ETABLISSEMENT : 78945612300000 Avancement 100 %

Fin

Votre questionnaire a bien été expédié le 26-03-2015 à 12:50

[Télécharger le récapitulatif de vos réponses au format PDF](#)

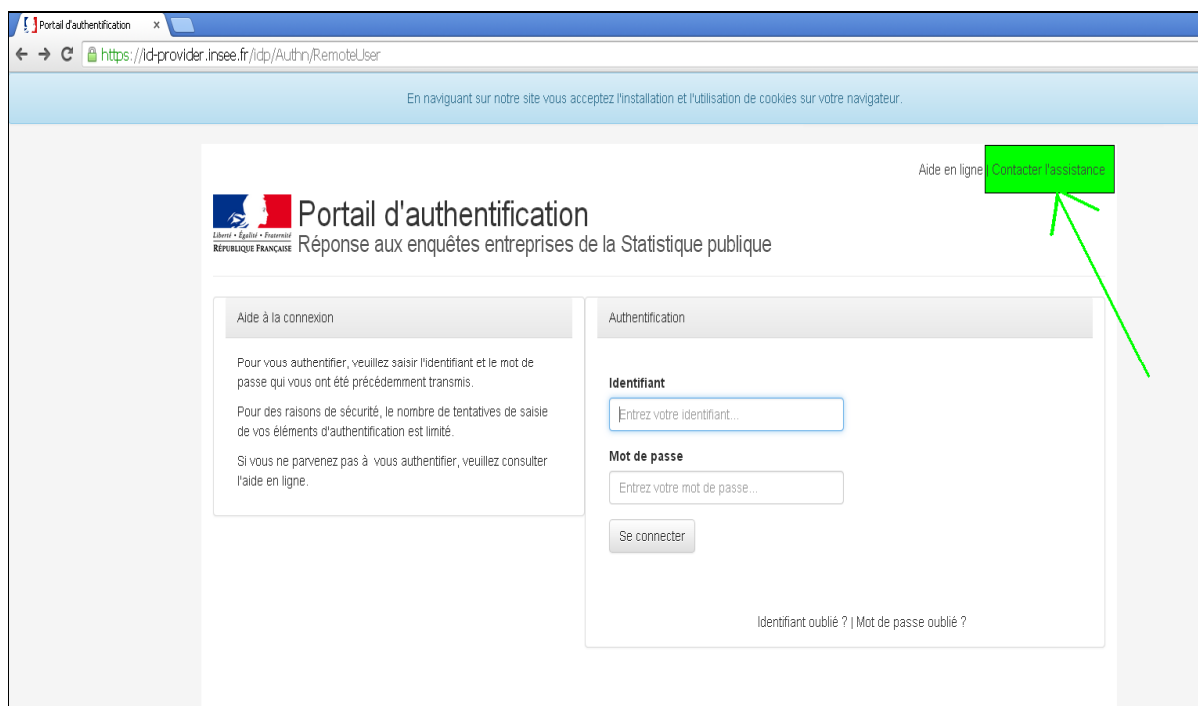
La Statistique publique vous remercie de votre collaboration à cette enquête.

V. Contacts

Pour toute question relative au remplissage du questionnaire (« qui inclure dans les CDD ? », « quel salaire prendre en compte ? » ...), nous restons à votre disposition par :

- téléphone : aux numéros indiqués sur votre questionnaire
- via la foire aux questions disponible à l'adresse :
<http://travail-emploi.gouv.fr/acemotrim> en cliquant sur le lien « Questions fréquemment posées sur l'enquête trimestrielle ACEMO »

Pour toute question technique ou concernant l'accès propre au questionnaire (accès au portail, mot de passe oublié, ...) nous vous invitons à contacter l'assistance en ligne directement sur le site



Merci de votre coopération.

L'équipe ACEMO